



НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Правления-Ректор
Атырауского
университета имени
Х.Досмухамедова
С.Н.Идрисов
2024 г.

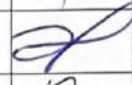
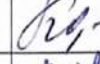


ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕДИАЦЕНТРЕ

№ 035

Атырау 2024 г.

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет им. Х. Досмухамедова	Издание: второе
	Положение о медиацентре	Стр. 2 из 8

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Специалист медиацентра	А.Ж.Қалиматова		4.11.2024
Согласовано	Проректор по академическим вопросам	А.Е. Чукуров		4.11.2024
	Руководитель аппарата ректора	Г.Қайргалиева		4.11.2024
	Проректор по науке и международным связям	К.М. Утепкалиева		4.11.2024
	Проректор по социальным вопросам и молодежной политике	Л.Е. Койшигулова		4.11.2024
	Руководитель офиса мониторинга качества	Ж.Т. Кайшигулова		4.11.2024
	Юрист	К.Куанов		4.11.2024

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет им. Х. Досмухамедова	Издание: второе
	Положение о Редакционном центре	Стр. 3 из 8

Содержание

1	Общие положения	4
2	Сокращения	4
3	Нормативные ссылки	4
4	Структура	4
5	Задачи и функции	4
6	Права	5
7	Ответственность	6
	Лист ознакомления	
	Лист регистрации изменений и дополнений	

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет им. Х. Досмухамедова	Издание: второе
	Положение о медиацентре	Стр. 4 из 8

1 Общие положения

- 1.1 Медиацентр является структурным подразделением Атырауского университета имени Халела Досмухамедова (далее АУ).
- 1.2 Медиацентр создан для осуществления своевременного и качественного обеспечения информацией об АУ общественности, обучающихся, ППС и создания положительного имиджа АУ как современного образовательного и научного центра западного региона страны, определения эффективных путей продвижения бренда АУ с использованием современных рекламных и информационных технологий.
- 1.3 Руководство деятельностью осуществляется руководителем Медиацентра.
- 1.4 Контроль за деятельностью Медиацентра осуществляется руководителем медиацентра, руководителем аппарата ректора АУ

2 Сокращения

АУ- Атырауский университет;
СМИ - Средства массовой информации;
ППС-Профессорско-преподавательский состав;
ППАВ- Проректор по академическим вопросам;
РСР-Руководитель структурного подразделения.

3 Нормативные ссылки

- 3.1 В своей деятельности Медиацентр руководствуется:
- 3.2 Законом РК «Об образовании»
Законом РК «О средствах массовой информации»
Законом РК «О языках»
Законом РК «О связи»
Законом РК «Об авторских и смежных правах»
Гражданским Кодексом РК
Уставом Атырауского университета имени Халела Досмухамедова
Положением о Медиа-центре Атырауского университета имени Халела Досмухамедова

4 Структура

- 4.1 В структуру Медиацентра входят:
-руководитель Медиацентра;
- ведущие специалисты - 2;
-специалист - 7.

5 Задачи медиацентра

- 5.1 Создание системы продвижения имиджа АУ для всех общественных аудиторий.
- 5.2 Создание системы продвижения имиджа университета в местных, региональных, республиканских средствах массовой информации.
- 5.3 Создание положительного имиджа АУ и определение наиболее эффективных путей его продвижения с использованием современных рекламных и информационных технологий.
- 5.4 Совершенствование информационных коммуникаций АУ с использованием современных средств телекоммуникаций.
- 5.5 Проведение работы по мониторингу общественного мнения об уровне привлекательности университета.

5.6 Основные функции

-осуществляет информационное обслуживание обучающихся, ППС и сотрудников университета;

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет им. Х. Досмухамедова	Издание: второе
	Положение о медиацентре	Стр. 5 из 8

- осуществляет видеосъемки и монтаж имеющегося информационного материала;
- оперативно размещает информацию об АУ, образовательном процессе, событиях в определенных контекстах;
- распространяет различного рода информацию об АУ в целях продвижения его благоприятного образа, поддержания высокой репутации и побуждения общественных аудиторий к желательным для университета действиям;
- обеспечивает организацию тренингов, мастер-классов и обучающих семинаров для обучающихся с привлечением специалистов-практиков по фото- и видеосъемке, видеомонтажу, графическому оформлению информационных материалов, журналистскому и дикторскому мастерству;
- обеспечивает организацию посещений студентов областных и республиканских СМИ;
- разрабатывает дизайнерские проекты для рекламных и информационных буклетов, проспектов, университетской газеты;
- пополнение информации об АУ в социальных сетях (Facebook, Instagram и т.д.);
- налаживание связей со СМИ;
- обновление информации на сайте АУ, подбор статей, новостей, размещение объявлений на сайте;
- подготовка документов и информации структур входит в компетенцию структурных подразделений;
- документы будут размещены на сайте в течение 3 рабочих дней после одобрения, информация также вносится в день мероприятия.

6 Права

6.1 Медиацентр имеет право:

- осуществлять видеосъемку мероприятий университета: презентаций, обучающих семинаров, конференций, концертов, лекций ППС, а также студентов, кафедр, департаментов, аудиторий, занятий и всех структурных подразделений университета в случае необходимости;
- осуществлять видеомонтаж имеющегося информационного материала;
- запрашивать необходимую информацию у структурных подразделений университета, ППС и остальных сотрудников;
- оказывать услуги сторонним организациям согласно заключенным договорам и прейскуранту.

6.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется только по разрешению ППАВ и оформляется документально за его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учетные рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями Положения о порядке разработки положений.

6.3 За внесение изменений и дополнений в подлинник и учетные рабочие экземпляры несет ответственность РСП.

6.4 Положение пересматривается по мере необходимости.

6.5 Основанием для внесения изменений и дополнений в Стандарте может являться:

- вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы Председателя правления-ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений;

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский университет им. Х. Досмухамедова	Издание: второе
	Положение о медиацентре	Стр. 6 из 8

- официальное письмо от РСП и Руководителя аппарата с указанием причин одобренных изменений.

6.6 При изменении названия организации или структурного подразделения Положение должен быть заменен.

6.7 В случае замены все имеющиеся в АУ экземпляры утратившего силу Положение должны быть изъяты и заменены новыми.

Ответственность за хранение учтённого рабочего экземпляра Положение в подразделении несёт Ответственность РСП.

7 Ответственность

7.1 Медиацентр несет ответственность за:

- РСП и специалисты медиацентра несут ответственность за сохранение оборудования медиацентра

[illegible]

